

Checkliste Veranstaltung im Cinexx		Details	Check
Wieviele Personen nehmen insgesamt teil?		(Corona-Sitzordnung beachten!)	
Datum (wenn offen) Wochentag			
Zeitraum (von-bis)			
Brutto-Zeit im Saal			
Technik-Check nötig? wieviel Zeit für Technik-Check benötigt?			
Foyer-Nutzung gewünscht?			
Charakter der VA			
	gewerblich	(teil)öffentlich nur geladene Gäste	
	gemeinnützig	öffentlich nur geladene Gäste	
	privat	nur geladene Gäste	
Art der Nutzung			
	Kinofilm	Film im Programm Film über Verleih eigener Film (Format?) eigenes Medium (über Player)	
	Vortrag	Lesung / Vortrag ohne Bild Powerpoint Kino-Laptop (ideal) Powerpoint eigener Laptop Präsentation + Film mit Podiumsdiskussion mit Publikumsdiskussion Live-Übertragung in den Saal Live-Musik sonstiger Content	
Einlass + Tickets (nicht bei privater Veranstaltung)			
	Ticketing	eigene Ausgabe Tickets über Cinexx Mischform Reservierungen ja/nein?	
	Akkreditierung im Foyer	eigene Counter Möblierung Cinexx Nutzung Kassencounter Cinexx Einlass-Personal Cinexx?	
Speisen und Getränke			
	Catering	in der Matrix oder im Drinxx Sektempfang im Foyer Kino-Snacks über Cinexx	
Bemerkungen / Besonderheiten			